

Директору областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району»
Ворониной Елене Владимировне
От _____

(фамилия, имя, отчество)
Адрес регистрации по месту жительства
(пребывания) _____
Адрес фактического места проживания
(пребывания) _____
Контактный телефон _____

Заявление

Прошу выделить путевку на отдых и оздоровление

(организация, обеспечивающая отдых и оздоровление)

Моему (ей) _____
(степень родства, Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Данные свидетельства о рождении либо паспорта (для детей, достигших возраста 14- лет):
серия _____ № _____ выдан (кем) _____

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Даю свое согласие на обработку персональных данных, то есть их сбор, запись систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Уведомлен (а), что в случае отказа от детской оздоровительной путевки, обязан (а) возвратить путевку в областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала смены в организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей, указанной в путевке.

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись заявителя

(Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)

Уведомление

Заявление и документы на получение детской путевки на отдых и оздоровление приняты и зарегистрированы в журнале учета заявлений за № _____ от _____
специалистом ОБГУ «УСЗСОН по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району».

(подпись)

(расшифровка подписи) М.П.

Директору областного государственного бюджетного учреждения социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району»

Ворониной Елене Владимировне

От _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) _____

Адрес фактического места проживания (пребывания) _____

Контактный телефон _____

Заявление

Прошу выделить путевку на отдых и оздоровление

(организация, обеспечивающая отдых и оздоровление)

Моему (ей) _____
(степень родства, Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Данные свидетельства о рождении либо паспорта (для детей, достигших возраста 14- лет):

серия _____ № _____ выдан (кем) _____

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Даю свое согласие на обработку персональных данных, то есть их сбор, запись систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Уведомлен (а), что в случае отказа от детской оздоровительной путевки, обязан (а) возвратить путевку в областное государственное бюджетное учреждение социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала смены в организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей, указанной в путевке.

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись заявителя

(Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)

Уведомление

Заявление и документы на получение детской путевки на отдых и оздоровление приняты и зарегистрированы в журнале учета заявлений за № _____ от _____
специалистом ОБГУ «УСЗ СОН по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району».

(подпись)

(расшифровка подписи) М.П.