

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
МБУДО «ДЮСШ»**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1 от 03.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУДО «ДЮСШ»
№ 128 от 04.08.2020 г.

_____ Е.В.Козулин

ПОЛОЖЕНИЕ
**о порядке приема обучающихся на обучение по дополнительным
предпрофессиональным программам**

р.п. Белореченский, 2020

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее - Положение) в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношескую спортивную школу» р.п. Белореченский (далее - Учреждение) разработано на основании приказа Минспорта России от 12.09.2013 г. № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2013 № 30531) в соответствии с частью 5 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и в соответствии с Уставом МБУДО «ДЮСШ» р.п. Белореченский.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающих)

1.3. Учреждение объявляет прием обучающихся на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. При приеме граждан на обучение по образовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном Учреждением.

1.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются приказом Учреждения. Составы комиссий утверждаются приказом директора МБУДО «ДЮСШ». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссий. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.8. Председателем приемной комиссии является руководитель ДЮСШ или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируются из числа тренерско-преподавательского состава МБУДО «ДЮСШ», участвующих в реализации образовательных программ.

1.9. Председателем апелляционной комиссии является руководитель ДЮСШ (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников Учреждения, участвующих в реализации образовательных программ, и не входящих в состав приемной комиссии.

1.10. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.11. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, образовательная организация на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам.
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

сроки зачисления поступающих в МБУДО «ДЮСШ».

1.12. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема поступающих.

2.1. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приёмной комиссией Учреждения.

Сроки приема документов определяются администрацией МБУДО «ДЮСШ» и оформляются приказом директора в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуально отбора поступающих.

2.2. Приём в МБУДО «ДЮСШ» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

В заявлении о приёме в Учреждение указываются следующие сведения: наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего; дата рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего; адрес места регистрации поступающего и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего,

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы: копия свидетельства о рождении поступающего;

медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы; 2 фотографии 3х4 см.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБУДО «ДЮСШ» не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих.

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в МБУДО «ДЮСШ» проводит приёмная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора Учреждения.

Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по избранным видам спорта. Формы и критерии оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения) ежегодно утверждаются приказом директора Учреждения.

3.2. Процедура проведения индивидуального отбора поступающих предусматривает возможность присутствия посторонних лиц (законных представителей поступающих, представителей общественных организаций и других лиц) с разрешения директора МБУДО «ДЮСШ».

4. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора поступающих.

4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.